



**Aleksandrowskie
Centrum Kultury**



**Uniwersytet
Trzeciego Wieku**

w Aleksandrowie łódzkim

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Uniwersytet Trzeciego Wieku w Aleksandrowie Łódzkim, zwany w dalszej części tego dokumentu "UTW", jest jedną z form działalności Aleksandrowskiego Centrum Kultury w Aleksandrowie Łódzkim (zwanego dalej ACK), podporządkowaną Dyrektorowi ACK.

§ 2

Działalnością UTW kieruje Dyrektor Aleksandrowskiego Centrum Kultury w Aleksandrowie Łódzkim z pomocą wyznaczonego przez siebie pracownika.

Dyrektor wraz z wyznaczonym pracownikiem ACK:

1. Kieruje wszystkimi pracami związanymi z działalnością UTW, w szczególności w zakresie:
 - a) rekrutacji kandydatów do UTW,

- b) prowadzenia bieżących spraw i dokumentacji Słuchaczy UTW,
 - c) realizacji spotkań, wykładów, seminariów itp.,
 - d) tworzenia nowych grup i sekcji,
 - e) przygotowywania okolicznościowych uroczystości, publikacji itp.
2. Ustala coroczny plan i harmonogram zajęć dydaktycznych z podziałem na semestry,
 3. Reprezentuje UTW w gremiach zajmujących się problematyką seniorów i kształcenia ustawicznego oraz wobec podmiotów zewnętrznych,
 4. Inicjuje nowe zadania i kierunki rozwoju UTW.

§ 3

Celem działalności UTW jest upowszechnianie kształcenia ustawicznego wśród osób powyżej 60. roku życia poprzez:

1. umożliwianie spędzania czasu wolnego w aktywny sposób,
2. systematyczne pogłębianie wiedzy i umiejętności z zakresu różnych dziedzin nauki,
3. wspieranie działania kół zainteresowań prowadzonych przez samych słuchaczy lub specjalistów z różnych dziedzin,
4. szerzenie profilaktyki zdrowotnej,
5. Rozwijanie sprawności fizycznej uczestników.

§ 4

Działalność UTW ma być przyjemna, pożyteczna oraz dostępna dla wszystkich uczestników zajęć bez względu na ich płeć, rasę, narodowość, wykształcenie, wyznanie i stan majątkowy.

§ 5

Podstawowe formy działalności UTW to:

1. wykłady popularnonaukowe z zakresu różnych dziedzin nauki,
2. prowadzenie uzupełniających, wielotematycznych zajęć dodatkowych,
3. organizowanie udziału Słuchaczy UTW w życiu kulturalnym i społecznym.

§ 6

UTW finansowany jest z budżetu ACK oraz ze środków pochodzących z wpłat uczestników UTW.

II. SŁUCHACZE UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU

§ 7

Słuchaczem UTW może zostać osoba, która:

1. ukończyła 60. rok życia,
2. posiada pełnię praw obywatelskich,
3. pragnie pogłębiać swoją wiedzę, zainteresowania oraz rozwijać się intelektualnie,
4. pragnie dbać o swoją kondycję psychofizyczną,
5. pragnie przejawiać aktywność społeczną.

§ 8

Pierwszeństwo zapisu na UTW oraz zajęcia dodatkowe mają osoby, które są mieszkańcami Gminy Aleksandrów Łódzki. Osoby spoza Gminy Aleksandrów Łódzki mogą być przyjęte do UTW w sytuacji, gdy zostaną wolne miejsca i nie będzie więcej chętnych osób z terenu gminy.

§ 9

Słuchaczy UTW obowiązuje: godne zachowanie, wzajemna życzliwość, tolerancja oraz przestrzeganie niniejszego regulaminu.

§ 10

Słuchacze UTW uczestniczą w zajęciach na własną odpowiedzialność, a Aleksandrowskie Centrum Kultury w Aleksandrowie Łódzkim nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w trakcie zajęć.

§ 11

Przepisy Ustawy „Prawo o Szkolnictwie Wyższym” nie dotyczą Słuchaczy UTW.

§ 12

Członkostwo w UTW ustaje w następujących sytuacjach:

1. pisemna rezygnacja słuchacza z członkostwa w UTW,
2. brak uiszczenia należnych opłat w terminie,
3. nieusprawiedliwiona nieobecność na wykładach lub zajęciach przez okres 2 miesięcy,
4. skreślenie z listy uczestników UTW spowodowane nieprzestrzeganiem niniejszego regulaminu,
5. długotrwała nieobecność spowodowana chorobą,
6. śmierć uczestnika UTW.

§ 13

O wykreśleniu z listy Słuchaczy UTW, w sytuacjach, o których mowa w § 12, decyduje Dyrektor ACK na wniosek pracownika centrum, o którym mowa w § 2.

§ 14

Słuchacze UTW mają następujące prawa i obowiązki:

1. Słuchacze UTW mają prawo do uczestnictwa w wykładach i zajęciach dodatkowych na zasadach zawartych w niniejszym regulaminie, w szczególności w §15.
2. Każdy Słuchacz UTW ma obowiązek przestrzegać zasad kształcenia w UTW określonych w niniejszym regulaminie.
3. Słuchacze UTW są zobowiązani do przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej.
4. Kształcenie w UTW jest dobrowolne. Słuchacz ma prawo do rezygnacji z kształcenia w dowolnym momencie roku akademickiego. Słuchacz, który zrezygnował z kształcenia zostaje skreślony z listy. Skreślenie zostaje odnotowane w systemie elektronicznym.
5. Słuchacz UTW jest zobowiązany zgłosić fakt rezygnacji z kształcenia na piśmie w biurze ACK.
6. Zwrot środków za zajęcia dodatkowe może nastąpić tylko z powodu sytuacji losowych, po złożeniu pisemnego wniosku przez słuchacza UTW i wyrażeniu zgody przez Dyrektora. Opłata za czesne nie podlega zwrotowi.
7. Słuchacz UTW nie może uczestniczyć w zajęciach, na które się nie zapisał.
8. Uczestnictwo w zajęciach odbywa się zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na profilach społecznościowych UTW oraz dostępnych w siedzibie ACK.
9. Słuchacze UTW są zobowiązani nosić na każde zajęcia imienne legitymacje ze zdjęciem, wydawane przez biuro ACK. Brak legitymacji może skutkować wyproszeniem osoby z sali.
10. Słuchacze są zobowiązani do punktualnego przychodzenia na zajęcia.
11. Uczestnicy zajęć obowiązkowo wyłączają telefony komórkowe na czas trwania zajęć.
12. Zabrania się spożywania posiłków na zajęciach.
13. Zabrania się palenia tytoniu na zajęciach.
14. Zabrania się przychodzenia na zajęcia pod wpływem alkoholu oraz spożywania alkoholu na zajęciach.
15. Zabrania się przychodzenia na zajęcia pod wpływem środków psychoaktywnych oraz brania środków psychoaktywnych na zajęciach.
16. Zabrania się zakłócania zajęć głośnymi rozmowami (także telefonicznymi) oraz nieuzasadnionym wchodzeniem i wychodzeniem z sali podczas zajęć. Słuchacze są zobowiązani do dostosowania się do warunków technicznych panujących w salach dydaktycznych (np. nie zasłaniania projektora, umożliwienia dostępu do laptopa osobie prowadzącej zajęcia itd.).
17. Zabrania się przyprowadzania na zajęcia osób postronnych, a także zwierząt.
18. Słuchacze zakłócający swoim zachowaniem zajęcia, zachowujący się nieetycznie lub niestosownie, nie podporządkowujący się przepisom niniejszego regulaminu, mogą, decyzją Dyrektora ACK zostać skreśleni z listy uczestników zajęć.

19. Osoba skreślona z listy uczestników UTW z powodów wymienionych w punkcie 18 nie ma prawa do ponownego przyjęcia na zajęcia organizowane w ramach UTW w danym semestrze oraz nie ma prawa do zwrotu wpłaconych opłat.
20. W przypadku zajęć z gimnastyki oraz fitnessu w wodzie słuchacz UTW może zapisać się wyłącznie do 1 grupy i uczestniczyć w jednych zajęciach tygodniowo. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy ogłoszony zostanie dodatkowy nabór ze względu na mniejszą ilość zgłoszeń niż liczba miejsc w danej grupie.
21. W przypadku nieobecności na zajęciach dodatkowych nie ma możliwości ich odrobienia w innym terminie lub w innej grupie.
22. W przypadku nieodbycia się zajęć dodatkowych z powodu leżącego po stronie ACK, Dyrektor ACK w porozumieniu z instruktorem wyznacza ich nowy termin o czym informują słuchaczy na profilach społecznościowych UTW i o ile to możliwe na zajęciach.

IV. TRYB I FORMA ORGANIZACJI ZAJĘĆ

§ 15

1. Limit przyjęć do UTW uzależniony jest w każdym roku od możliwości organizacyjnych, kadrowych i lokalowych.
2. Rekrutacja kandydatów do UTW odbywa się we wrześniu (za wyjątkiem semestru styczeń - maj 2025r.) **każdego roku** i trwa do wyczerpania limitu miejsc, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń. Termin rekrutacji ogłaszany jest z miesięcznym wyprzedzeniem na profilach społecznościowych UTW i w miejscach przeznaczonych do zamieszczania informacji dla UTW.
3. Słuchaczem UTW zostaje osoba, która wzięła udział w rekrutacji i dopełniła wszystkich formalności, czyli:
 - a. złożyła w siedzibie ACK, w formie papierowej, poprawnie wypełnioną deklarację uczestnictwa, której wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu,
 - b. została zakwalifikowana, wpisana do systemu elektronicznego i otrzymała numer konta bankowego do dokonywania wpłat,
 - c. w terminie wniosła opłatę za czesne na dany rok akademicki oraz opłatę za zajęcia dodatkowe.
4. Po wyczerpaniu limitu miejsc kandydaci na słuchacza UTW wpisywani są na listę rezerwową. Przesunięcia z listy rezerwowej na listę słuchaczy UTW odbywają się pod warunkiem zwolnienia miejsc przez osoby przyjęte do UTW. Zasada ta dotyczy również zapisów na wykłady oraz zajęcia dodatkowe, gdzie prowadzone są odrębne listy uczestników wyłonionych spośród słuchaczy UTW.
5. Osoby, które zrezygnowały z uczestnictwa w zajęciach w UTW w trakcie cyklu kształcenia, mogą ubiegać się o ponowne przyjęcie tylko w przypadku wolnych miejsc. Przez wolne miejsca rozumie się miejsca niezajęte podczas rekrutacji lub niepotwierdzone uiszczeniem wymaganych opłat w podanym terminie.

6. W zależności od możliwości logistycznych, lokalowych i kadrowych oraz innych okoliczności, które muszą być brane pod uwagę przy organizacji procesu edukacyjnego dla studentów-seniorów, zajęcia w UTW prowadzone są w formie stacjonarnej i odbywają się według rocznych kursów i harmonogramów zajęć, z podziałem na semestry, z wyjątkiem semestru styczeń-maj 2025 r.
7. Słuchacz UTW ma prawo do udziału w zajęciach dodatkowych, w których liczba uczestników jest uzależniona od możliwości organizacyjnych, kadrowych i lokalowych UTW.
8. Utworzenie się grupy zajęć dodatkowych uzależnione jest od zebrania się wymaganej liczby uczestników (ustalanej indywidualnie w każdej grupie).
9. Każdy Słuchacz UTW otrzymuje na początku roku akademickiego imienną legitymację ze zdjęciem, którą jest obowiązany okazać do wglądu w celu identyfikacji przez organizatora UTW przed każdymi zajęciami.
10. Przed każdymi zajęciami dodatkowymi oraz wykładami może być sprawdzana lista obecności.

V. OPŁATY

§ 16

1. Wysokość oraz terminy wnoszenia opłaty czesnego i opłat za zajęcia dodatkowe określa Dyrektor ACK w drodze osobnego zarządzenia.
2. Słuchacz UTW dokonuje wpłaty na numer konta bankowego, który otrzymuje po wpisaniu na listę słuchaczy UTW.
3. Niewniesienie opłaty w terminie określonym w zarządzeniu Dyrektora ACK powoduje skreślenie z listy uczestników UTW.
4. W przypadku rezygnacji z kształcenia Słuchacz UTW ma prawo do zwrotu wniesionych opłat za zajęcia dodatkowe, o ile zgłoszenie rezygnacji nastąpi w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie od rozpoczęcia semestru. Opłaty za zajęcia dodatkowe zwracane są w całości. Zwrotowi nie podlega opłata za czesne.



**Uniwersytet
Trzeciego Wieku**
w Aleksandrowie Łódzkim

**Deklaracja uczestnictwa w zajęciach
Uniwersytetu Trzeciego Wieku
w Aleksandrowie Łódzkim**

1. Nazwisko i imię:
2. Adres zamieszkania:
3. Data urodzenia:
4. Adres e-mail:
5. Nr telefonu:
6. Posiadane wykształcenie: wyższe; średnie; zawodowe podstawowe
7. Zawód/specjalność (wykonywany w czasie praktyki zawodowej):
.....
8. Status: emeryt; rencista; osoba pracująca zarobkowo; osoba bezrobotna

Oświadczam, że będę uczęszczał/a na wykłady.

Zamierzam uczestniczyć w odpłatnych zajęciach dodatkowych:

- gimnastyka:.....(proszę o wpisanie dnia i godziny zajęć)
- fitness w wodzie:.....(proszę o wpisanie dnia i godziny zajęć)
- joga:.....(proszę o wpisanie godziny zajęć)
- plastyka historia historia sztuki turystyka

Deklaracja

Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu UTW oraz popierania i propagowania celów Uniwersytetu; terminowego dokonywania płatności z zadeklarowanych zajęć dodatkowych j. w. Oświadczam, że jest mi znany mój stan zdrowia i w zajęciach organizowanych w ramach UTW uczestniczę na własną odpowiedzialność.

Aleksandrów Łódzki, dnia:

Czytelny podpis:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Aleksandrowskie Centrum Kultury z siedzibą ul. Ludwika Waryńskiego 22/26, 95-070 Aleksandrów Łódzki zwanym dalej Placówką. W Placówce został powołany inspektor danych osobowych Mariusz Stasiak vel ~~Stasek~~ i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail biuro@msvs.com.pl.

Dane osobowe Pani/Pana przetwarzane są w celu uczestniczenia w zajęciach Uniwersytetu co jest zadaniem realizowanym w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO zgodnie ze statutem Uniwersytetu przez okres członkostwa Uniwersytetu Trzeciego Wieku oraz 5 lat po czasie rezygnacji w celach archiwalnych. Jeżeli wyrazi Pan/Pani zgodę również w celu promowania wydarzeń kulturalno-sportowych, relacji z życia ACK i Uniwersytetu przez czas prowadzenia oficjalnej strony internetowej ACK, a w przypadku imprez kulturalno-sportowych, wycieczek lub innych wydarzeń przez czas trwania wydarzenia.

W celu udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych dane mogą być przetwarzane przez okres, w którym ACK zobowiązana jest do zachowania danych dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich spełnienia.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres UODO ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości udziału w rekrutacji. W przypadku nie wyrażenia zgody brak możliwości publikowania wizerunku na oficjalnej stronie ACK, witrynach w siedzibie Placówki, prasie. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu przez Administratora danych.

Wyrażam zgodę:

TAK NIE na wykorzystanie mojego wizerunku do celów związanych z działalnością UTW i ACK ;

TAK NIE na otrzymywanie informacji dotyczących UTW i działalności ACK w trybie ustawy „o świadczeniu usług drogą elektroniczną”.

Aleksandrów Łódzki, dnia

Czytelny podpis słuchacza.....