

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI

| | |
|-------------------------------|---|
| Podstawa prawna: | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439). |
| Składający deklarację: | Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). |
| Termin składania: | - w terminie 14 dni od dnia powstania odpadów na danej nieruchomości lub - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty |
| Miejsce składania: | Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim, Plac Kościuszki 2, 95-070 Aleksandrów Łódzki |

| | |
|---|---|
| A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI | BURMISTRZ ALEKSANDROWA ŁÓDZKIEGO PLAC TADEUSZA KOŚCIUSZKI 2, 95-070 ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI |
|---|---|

| | | |
|--|---|-----------------|
| B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI | | |
| 1. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (odpowiednie zaznaczyć znakiem X) | | |
| <input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja ¹⁾ | data powstania obowiązku opłaty (MM-RRRR) | MAJ 2022 |
| <input type="checkbox"/> zmiana deklaracji ²⁾ | data wystąpienia zmiany (MM-RRRR) | |
| <input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku ⁴⁾ | data ustania obowiązku opłaty (MM-RRRR) | |

| | |
|--|--|
| C. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ | |
| <i>*dotyczy osób fizycznych</i> | <i>**dotyczy podmiotów nie będących osobami fizycznymi</i> |

| | |
|--|---|
| 2. RODZAJ WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy wybrać jedną możliwość, odpowiednie zaznaczyć znakiem X) | |
| <input type="checkbox"/> właściciel | <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu |
| <input type="checkbox"/> współwłaściciel | <input type="checkbox"/> inny podmiot |
| <input type="checkbox"/> najemca/dzierżawca | |

| | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 3. IMIĘ I NAZWISKO, PESEL* | JAN KOWALSKI XXXXXXXXX |
|----------------------------|-------------------------------|

| | |
|-----------------------|--|
| 4. NAZWA PEŁNA, NIP** | |
|-----------------------|--|

C1. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

| | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| 5. KRAJ POLSKA | 6. WOJEWÓDZTWO ŁÓDZKIE | 7. POWIAT ZGIERSKI |
| 8. GMINA ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI | 9. MIEJSCOWOŚĆ ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI | |
| 10. ULICA PLAC TADEUSZA KOŚCIUSZKI | 11. NR DOMU 4 | 12. NR LOKALU |
| 13. KOD POCZTOWY 95-070 | 14. POCZTA ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI | |

| |
|---|
| 15. TELEFON KONTAKTOWY / ADRES E-MAIL XXX XX XX XX |
|---|

| C2. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny niż adres zamieszkania) | | |
|--|---|---------------|
| 16. KRAJ | 17. WOJEWÓDZTWO | 18. POWIAT |
| 19. GMINA | 20. MIEJSCOWOŚĆ | |
| 21. ULICA | 22. NR DOMU | 23. NR LOKALU |
| 24. KOD POCZTOWY | 25. POCZTA | |
| D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE | | |
| 26. GMINA ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI | 27. MIEJSCOWOŚĆ ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI | |
| 28. ULICA SEZONOWA | 29. NR DOMU 13 | 30. NR LOKALU |
| 31. OBRĘB/NUMER DZIAŁKI – W PRZYPADKU, GDY NIERUCHOMOŚĆ NIE MA NR PORZĄDKOWEGO NALEŻY PODAĆ DANE GEODEZYJNE Nr ewid. działki XXX/XX obręb A-X | | |
| E. RYCZAŁTOWA ROCZNA OPŁATA OD NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE | | |
| Ryczałtowa roczna opłata określona w uchwale Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe | 32. | zł/rok |
| | 181,90 | |
| F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ | | |
| ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI, 20.01.2022 r. (miejscowość i data) | <i>Jan Kowalski</i> (czytelny podpis) | |
| I. ADNOTACJE URZĘDU | | |

ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.
3.

POUCZENIE

1. W przypadku niewpłacenia w określonych terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1492 ze zm.).
2. Zgodnie z art. 6o ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto wbrew obowiązkowi określönemu w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

OBJAŚNIENIA

- 1) Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.
- 2) Pole „zmiana deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 3) Pole „wygaśnięcie obowiązku” należy zaznaczyć krzyżykiem w przypadku zbycia nieruchomości, której dotyczy deklaracja.
- 4) Wnioskodawca wypełnia pola jasne. We wszystkich wypełnionych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić znak „X” w jednym, odpowiednim kwadracie.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim (95-070), Plac Tadeusza Kościuszki 2, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: gmina@aleksandrow-lodzki.pl lub pisemnie na adres siedziby.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail iod@aleksandrow-lodzki.pl bądź telefonicznie +48 (42) 270 03 14. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach: ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań:
 - prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo-księgowej w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości,
 - prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - związanych z organizacją odbioru odpadów komunalnych,
 - wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zwłaszcza ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu lub wycofania zgody.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją nie podania danych będzie wszczęcie postępowania z urzędu.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.