

UCHWAŁA NR LII/548/14
RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM

z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie: zasad udzielania jednorazowej zapomogi ze środków gminnych z tytułu urodzenia się dziecka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, 645, 1318) i art. 22a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r., o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1456), uchwala się, co następuje:

§ 1. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka wypłacana ze środków własnych gminy, przysługuje matce lub ojcu dziecka, uczestniczącym w programie Aleksandrowska Karta Dużej Rodziny, w kwocie 500,00 zł na ich trzecie i każde kolejne ich dziecko w rodzinie.

§ 2. 1. Jednorazowa zapomoga przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

2. Pozostawanie pod opieką medyczną potwierdza się zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez położną według wzoru, o którym mowa w art. 9 ust. 8 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 3. Jednorazowa zapomoga nie przysługuje, jeżeli:

- 1) dziecko zostało umieszczone w pieczy zastępczej lub instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie;
- 2) rodzice lub jedno z rodziców uzyskało lub ubiega się w innej gminie o zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka, przyznawaną na podstawie uchwały wydanej w oparciu o art. 22a ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych;
- 3) dziecko zostało porzucone lub oddane do adopcji albo z jakiegokolwiek innej przyczyny w dniu złożenia wniosku nie pozostaje pod stałą pieczę rodziców.

§ 4. Zapomoga przysługuje osobom posiadającym Aleksandrowską Kartę Dużej Rodziny niezależnie od wysokości dochodu.

§ 5. 1. Podstawę wypłaty zapomogi stanowi pisemny wniosek osoby uprawnionej do otrzymania świadczenia złożony wraz z kopiami aktów urodzenia dzieci, kopią dowodu tożsamości wnioskodawcy oraz kopią Aleksandrowskiej Karty Dużej Rodziny.

2. Kopie dokumentów uwierzytelnia organ prowadzący postępowanie w sprawie udzielania jednorazowej zapomogi ze środków gminnych z tytułu urodzenia się dziecka.

3. Wzór wniosku określa załącznik do niniejszej uchwały.

4. Wniosek wraz z wymienionymi dokumentami powinien zostać złożony przed upływem 6 miesięcy od dnia narodzin dziecka w Ośrodku Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim, Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych.

5. Wniosek złożony po terminie organ właściwy pozostawia bez rozpatrzenia.

§ 6. Ustalenie uprawnienia do jednorazowej zapomogi ze środków gminnych następuje w drodze decyzji administracyjnej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Aleksandrowa Łódzkiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Aleksandrowie
Łódzkim

Anetta Jakubowska

Załącznik do Uchwały Nr LII/548/14
Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim
z dnia 30 stycznia 2014 r.

**wniosek o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi ZE ŚRODKÓW GMINNYCH
z tytułu urodzenia się dziecka**

Nazwa organu właściwego prowadzącego postępowanie

Adres:

**wniosek o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi ZE ŚRODKÓW GMINNYCH
z tytułu urodzenia się dziecka**

Część I

1. Dane osoby ubiegającej się o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.			
Imię	Nazwisko		
Numer PESEL*)	Data urodzenia		
Stan cywilny	Obywatelstwo		
Miejsce zamieszkania			Telefon
Miejscowość	Kod pocztowy		
Ulica	Numer domu	Numer mieszkania	

1. Wnoszę o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka na następujące dzieci:			
Lp.	Imię i nazwisko	Numer PESEL	Data urodzenia
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

1. Dane członków rodziny (zgodnie z definicją rodziny zawartą w programie Aleksandrowska Karta Dużej Rodziny).

W skład rodziny wchodzi:

1	_____	_____	_____
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
2	_____	_____	_____
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
3	_____	_____	_____
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
4	_____	_____	_____
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
5	_____	_____	_____
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
6	_____	_____	_____
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
7	_____	_____	_____
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
8	_____	_____	_____
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL

(data, podpis osoby ubiegającej się)

Część II

Oświadczenie dotyczące ustalenia prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka

Oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałam/zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do jednorazowej zapomogi ze środków gminnych z tytułu urodzenia się dziecka,

- dziecko nie zostało umieszczone w pieczy zastępczej lub instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- rodzice lub jedno z rodziców nie uzyskało i nie ubiega się w innej gminie o zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka, przyznawaną na podstawie uchwały wydanej w oparciu o art. 22a ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
- dziecko nie zostało porzucone lub oddane do adopcji albo z jakiegokolwiek innej przyczyny w dniu złożenia wniosku nie pozostaje pod stałą pieczę rodziców.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

(data, podpis osoby ubiegającej się)

Pouczenie

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje:

Jednorazowa zapomoga przysługuje matce lub ojcu dziecka, uczestniczącemu w programie Aleksandrowska Karta Dużej Rodziny.

Wniosek o wypłatę jednorazowej zapomogi składa się w terminie 6 miesięcy od dnia narodzin dziecka.

Wniosek złożony po terminie organ właściwy pozostawia bez rozpoznania.

Zapomoga, przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

Pozostawanie pod opieką medyczną potwierdza się zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez położną wg. wzoru zaświadczenia określonego rozporządzeniem wydanym zgodnie z art. 9 ust. 8 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższym pouczeniem.

(miejscowość, data i podpis osoby składającej oświadczenie)